

3: Communicatieplan

Het door VDL HMI opgestelde communicatieplan geeft een beschrijving van de manier waarop alle belanghebbenden worden voorzien van de juiste informatie over statussen en voortgang van het CO₂-reductiebeleid. Dit document geeft een beschrijving wie de doelgroepen zijn, de doelstellingen en welke maatregelen worden genomen om deze te behalen.

3.1 Interne doelgroep

De interne doelgroep bestaat uit de directie, kantoor- en productiemedewerkers. Het doel is om iedereen mee te laten denken over CO₂-reductie binnen VDL HMI. De interne communicatie is voornamelijk gericht op de maatregelen en de manier waarop deze worden toegepast binnen VDL HMI.

Tijdens de management team vergaderingen en de directiebeoordeling bijeenkomst wordt de voortgang van de reductiedoelstellingen besproken. De voortgang blijkt uit analyse van de footprint. Waar nodig worden de doelstellingen en of maatregelen aangescherpt. Op deze wijze worden de bevindingen intern uitgebreid gecommuniceerd.

3.2 Externe doelgroep

Externe doelgroepen zijn partijen die belang hebben bij reductie van energie en van de meest materiële CO₂-emissies. Zij zijn potentiële partners om mee samen te werken aan CO₂-reductie.

Externe belanghebbenden van VDL HMI:

- Leveranciers;
- Klanten;
- Maatschappij;
- Overheid;
- Regionale milieudienst;
- Lokale gemeente;
- Afvalbedrijven;
- Energieleveranciers;
- NGO's (Niet-gouvernementele organisaties; milieubewegingen en dergelijke);
- Certificerende instellingen;
- VDL Groep
- Transporteurs

Klanten stellen steeds meer eisen op het gebied van maatschappelijk verantwoord ondernemen. Er wordt steeds vaker bewust met de CO₂-uitstoot omgegaan, wat ook terug is te zien in het grote aantal bedrijven dat zich heeft geplaatst op de CO₂-Prestatieladder.

3.3 Media - Intern

Directiebeoordeling

Tijdens de directiebeoordeling bespreekt de directie samen met de KAM-coördinator de omzet, kwaliteit en voortgang van milieu gerelateerde zaken binnen VDL HMI. Hierbij wordt de voortgang van de doelstellingen en maatregelen voor de CO₂-reductie besproken. Mits nodig worden er afspraken gemaakt om bij te sturen. De keteninitiatieven worden tijdens dit overleg besproken en vervolg acties worden gepland.

Nieuwjaar presentatie

Tijdens de jaarlijkse nieuwjaar presentatie wordt teruggeblikt op het afgelopen jaar. De voortgang van de CO₂-Prestatieladder is daarbij een vast onderdeel.

Plaatsing mededelingenborden

Om de medewerkers te informeren zal er op de mededelingenborden een document worden geplaatst waarop de voortgang van de CO₂-Prestatieladder wordt vermeld.

VGWM-overleg

Tijdens het VGWM-overleg worden de onderwerpen veiligheid, gezondheid, welzijn en milieu besproken samen met de ondernemingsraad (OR), bedrijfsleider, preventiemedewerker en KAM coördinator. Het onderwerp CO₂ prestatieladder zal een agendapunt worden tijdens dit overleg.

3.4 Media - Extern

VDL HMI website

Op www.vdlhmi.nl is onder de kop "Het bedrijf" een pagina toegevoegd over duurzaamheid en de CO₂-Prestatieladder. Belanghebbenden kunnen zich informeren met informatie die daar wordt geplaatst. Deze documenten zullen twee maal per jaar worden geactualiseerd en aangevuld.

3.5 Communicatieschema

Uitvoering en verantwoordelijkheden:

Activiteit	Frequentie	Uitvoerdatum	Verantwoordelijke
Intern			
Managementteam vergadering Doelstellingen	1 x per maand	Maandelijks	Directie
Directiebeoordeling overleg Doelstellingen, strategie bepalen	2 x per jaar	Kwartaal 2 + kwartaal 4	Directie
Nieuwjaar presentatie Presentatie voortgang reductiebeleid	1 x per jaar	Januari	Directie
Mededelingenbord Informatie over de CO ₂ -Prestatieladder, doelstellingen en voortgang	2 x per jaar	Kwartaal 2 + kwartaal 3	KAM-coördinator
VGWM-overleg Bespreken CO ₂ -Prestatieladder, doelstellingen en voortgang	2x per jaar	Kwartaal 2 + kwartaal 4	KAM-coördinator
Extern			
Website Publicatiedocumenten	2 x per jaar update	Kwartaal 2 + kwartaal 4	KAM-coördinator